

REFERAT

Afdelingsbestyrelsesmøde nr. 1/januar 2019
Onsdag den 9. januar 2019, kl. 17:00 – 21:00
Mødestedet, Taastrupgårdsvej 131 A
Afbud senest tirsdag den 8. januar 2019 kl. 8:00
på ek-taastrupgaard@kab-bolig.dk
Godt nytår & vel mødt!

Tilstede: Mustafa Arabaci, Yusuf Aydin, Oguzcan Yüksel, Kristine Hansen, Conny Thestrup,
Afbud: Flemming Nørring, Mustafa Tayibi, Enes Karaduman, Saba Naureen
Adm.: EL Michael Riis Nyrand, BSL Katrine Winther, SC Janne Carlsen

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden nr. 1/januar 2019	2
2. Godkendelse af referat nr. 12/december 2018	2
3. Fremtidens Taastrupgaard	2
4. Løbende sager	2
5. Ejendomslederen beretter	3
6. Det Boligsociale Team	4
7. Afdelingsbestyrelsens punkter	8
8. Budgetkontrol	9
9. Udvalgslisten, Aktivitetslisten & Resultatlisten	9
10. Mødekalender 2019	10
11. Eventuelt	10

Dagsorden, Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 9. januar 2019, Udsendt den 11. januar 2019

1. Godkendelse af dagsorden # 1/januar 2019

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender dagsorden # 1/januar 2019

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte dagsorden # 1/januar 2019

2. Godkendelse af referat # 12/december 2018

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender referat nr. 12/december 2018

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte referat #12/december 2018

3. Fremtidens Taastrupgaard

Afdelingsbestyrelsen skal efter hvert Styregruppemøde lave et kort oplæg om Fremtidens Taastrupgaard til afdelingsbestyrelsen og beboerne, som skal fremlægges på bestyrelsesmødet og være tilgængeligt på FB og hjemmesiden, og evt. infokanalen.

Muhammed Mustafa Arabaci og Oguzcan Yüksel melder tilbage til Janne, som sørger for at informationen kommer frem til beboerne

Afdelingsbestyrelsen informerer nærmere primo 2019.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen meddelte at der forventeligt lukkes for vand og varme primo marts 2019. Der er ved at blive udarbejdet en gældende tidsplan for hele projektet.

4. Løbende sager

- Der er opstået uventede problemer med installeringen af vores nye software system til videoovervågningen og det har resulteret i mange udfordringer ved brugen af vores videoovervågning. DKTV forvente straks i det nye år, at få løst udfordringerne, så vore anlæg komme op at køre igen. Der afholdes snarest et møde med chefen for DKTV

Dagsorden, Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 9. januar 2019, Udsendt den 11. januar 2019

- Ejendomskontoret har fået nye åbningstider, hvor den største omlægning er den sene åbning er flyttet fra torsdag til onsdag. Derfor er bestyrelsesmøderne og afdelingsmøderne også fremover flyttet til onsdag.
- Der har været placeret 4 container strategisk i området ultimo december. Container er fjernet i nytåret over og bliver placeret i området igen fra d. 3. januar 2019 og 14 dage frem. Vi afventer alternative løsninger på de store mængder affald i vores 4 decentrale affaldsøer indtil medio januar og der om affaldsmængden falder.
- Falck – vi har gennemgået vores falck-abonnement, og fundet en besparelse på det første år på 55.000,- kr. - altså 30.000,- kr. for Falck og 15.000 kr. for indkøb af første-hjælpekasser og øjenskyll. Næste år vil besparelsen blive på 70.000,- kr.
- Vi har udarbejdet en oversigt over udlejning af Salen, som bestyrelsen har ønsket. Den bliver udleveret til Formanden og næstformanden.

5. Ejendomslederen beretter

Beboerklager og beboersager – gentages på hvert bestyrelsesmøde

Her bliver beboerklager og beboersager behandlet. Behandlingen af sagerne bliver ikke referatført på grund af at alle klager og sager er fortrolige.

05.01. - Budgetkontrol konto 115 og 116

Vi forventer at vi kommer ud af året 2018 med minimalt over/underskud, så året stort set går i nul, som bestyrelsen ønskede. Der har været stor aktivitet på beboere nære opgaver, som udskiftning af sikkerhedsdøre, terrassedøre og udskiftning af køkkener, hvor vi har udskiftet ca. 65 køkkener i 2018.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender gennemgangen af budget 115 & 116

Beslutning

Der er endnu ikke kommet budgettal på budgettet for 2019. Det kommer snart, men forbruget er stor set nul, så dette har ingen betydning for nu.

Nyt vaskeri i TG 19

Der har været en del udfordringer på vores nye vaskeri med uhensigtsmæssigt brug af vaskeriet som varmestue. Videokamera der skulle være sat op inden 1. dec. 2018 i vaskeriet mangler stadig pga. udfordringer med den nye software og derfor har vi svært ved at identificere de personer der udøver hærværk på vaskeriet. Vi forventer/håber, at dette er klart medio januar 2019. På baggrund af dette har vaskeriet været lukket nytåret over.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Dagsorden, Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 9. januar 2019, Udsendt den 11. januar 2019

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

Tryghedsbelysning ved Taastruphøj - 5. gentagelse

Vi har igangsat vores del af arbejdet, og vi forventer færdiggørelse ultimo okt. 2018. HTK har stadig ikke opfyldt deres del af aftalen, som indeholder installering af belysning på ungdomscafeen og nye lamper på hele DSB stien.

Bestyrelsen og administrationen har afholdt orienteringsmøde med ungdomscafeens leder onsdag d. 12. dec. Kl. 15.30. Resultatet af dette møde er, at ungdomscafeens leder endnu en gang vil rykke kommunen for at igangsætte disse tiltag.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

05.07. - 2. Gentagelse

Engvadgård har modtaget serviceydelser for 58.030,- kr. og

Thorsgård har modtaget serviceydelser for 94.360,- kr.

I alt serviceydelser for 152.390,- kr., som Kundechef Claus Bjørton har overført lige før jul til kontoen i Taastrupgaard. Hermed er vores engagement sluttet i Thorsgård og Engvadgård.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Claus Bjørton orienterer om, at pengene er overført til Taastrupgaards budget/regnskab. bestyrelsen ønsker orientering om, hvor de er indtægtsført.

6. Det Boligsociale Team

06.01. - Forlængelse af projektmedarbejder

Monique er blevet forlænget indtil 30. juni 2019 med 25 timer om ugen. Monique skal varetage Folkekøkkenet, havekøkkenet og videreudvikle et projekt med skole, ungdomscafé, haveforening og burgerkæden Sliders.

06.02. - Organisering af det boligsociale arbejde frem mod 2020

For at imødekomme afdelingsbestyrelsens ønsker til DBTs arbejdsområder med:

- arrangementer/aftenarrangementer i beboercaféen
- udvidelse af Lån & Leg
- morgenkaffe
- havekøkken

Dagsorden, Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 9. januar 2019, Udsendt den 11. januar 2019

og for at skabe mere synergi mellem de forskellige aktiviteter, er vi i gang med at omorganisere vores ressourcer. På næstkommende bestyrelsesmøde vil den boligsociale leder komme med et oplæg om, hvordan DBT vil arbejde det kommende år.

06.03. - Progression i aktiviteter

Kommunikationsværkstedet

Det er blevet besluttet at ændre den nuværende boligsociale aktivitetskalender, der udkommer hvert kvartal, til en månedskalender for at aktualisere udgivelsen.

Desuden sættes der mere fokus på kommunikationsmedarbejderens netværksarbejde og DBT rekrutterer en studerende i et studiepraktikforløb til at udvikle vores digitale kommunikation (SoMe og hjemmeside)

Lån & Leg

I slutningen af november måned 2018 afholdte Lån & Leg julestue for gårdens børn. Ca. 20 børn deltog og der var også forældre til stede. Den 28. december 2018 afholdte Lån & Leg den årlige julefest, hvor 27 af gårdens børn deltog. Sammen med vores lommepegeansatte og brobyggere havde vi planlagt et juleløb, med forskellige poster rundt om i gården. Vi vil gerne sige mange tak til Afdelingsbestyrelsen for hjælpen på dagen.

I forbindelse med en udvidelse af Lån & Leg starter vi op med ugentlige kreative aktiviteter for gårdens børn fra januar. Vi skal blandt andet lave en workshop, hvor temaet er eye-bombing rundt omkring i Taastrupgaard.

Ildfluer

Rekruttering blandt 6.- 8. klasserne på forskellige skoler er i gang til næste ildflueforløb, som er i uge 5.

Familieforløb

I december blev afholdt møde i "familieforløbet" om kost, søvn og tandhygiejne. Der var en god dialog på mødet mellem de to oplægsholdere – Oguzcan Yüksel og Yusuf Aydin, og forældrene. Temaet grænsesætning kommer på dagsordenen til næste møde den 23. januar 2019. Der inviterer vi også skoleleder Sune Bjerglund Nielsen eller en lærer fra Ole Rømer-skolen, da formålet med forløbet bl.a. er at bygge bro mellem forældre og skole.

Baba

Den 17. januar 2019 mødes fædrene i fædregruppen "Baba" med centerchefen for SSP-området i Høje-Taastrup Kommune. De skal tale om børns behov i alderen 13 til 18 år og dele viden om, hvordan man bedst støtter børn i den aldersgruppe.

Brug af havekøkkenet og sikring af Haveforeningens plantekasser

Som opfølgning på drøftelsen ved forrige afdelingsbestyrelsesmøde, har Oguzcan og Katrine afholdt møde og har aftalt følgende:

Dagsorden, Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 9. januar 2019, Udsendt den 11. januar 2019

Det er vigtigt, at Folkekøkkenprojektet og Havekøkkenet adskilles som to forskellige projekter. Katrine og Monique tager en snak med projektlederne i Folkekøkkenet, hvor der forventningsafstemmes om rammer for Folkekøkkenet og det præciseres, at Havekøkkenet er for alle – og at havekøkkenet ikke er del af folkekøkkenet.

DBT inviterer desuden til formelt møde slut februar / primo marts om brug af havekøkkenet. På mødet fortæller vi om reglerne for brug af havekøkkenet.

Vedrørende indhegning er der plantet et hindbærhegn. Når det bliver høvesæson vil vi vurdere, om det fungerer optimalt som hegn eller om der yderligere skal etableres en form for naturligt hegn.

Invitation til inspirationstur

Som led i en proces i foråret, hvor vi skal arbejde med nr. 139 som mere end kontorfaciliteter, tager DBT og samarbejdspartnere på inspirationstur torsdag den 24. januar. Temaet for inspirationsturen er "steder, der samler", dvs. steder, hvor professionelle og beboere skaber aktiviteter sammen.

Programmet er:

8.30-10: Inspirations oplæg og fælles snak om "steder, der samler" og "socialt værtskab" v/ Katrine Winther i TGV 139.

10.30-12 Besøg VOKS (socialøkonomisk virksomhed) og Netværk for ledige i Albertslund.

12.30-14: Besøg Bibliotek og Medborgercenter, Bagehytten og Byhaven 2620.

Hvis der er medlemmer i afdelingsbestyrelsen som ønsker at deltage i dele af programmet eller under hele programmet, er I meget velkomne.

Indstilling

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen af punkterne til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen af punkterne til efterretning

06.04. - Betaling for lån af salen i Beboerhuset

Flere kommunale samarbejdspartnere låner jævnligt salen, indimellem til netværksarrangementer o. lign. I de tilfælde, hvor arrangementerne ikke direkte involverer beboerne i Taastrupgaard, foreslår den boligsociale leder og EK, at der tages et gebyr for lån af salen til at dække omkostninger ved rengøring og administration.

Indstilling

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen drøfter om der skal være et gebyr, når "udefra kommende" låner Salen og hvis ja, hvad skal gebyrets størrelse så være?

Dagsorden, Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 9. januar 2019, Udsendt den 11. januar 2019

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at når "udefra kommende," låner Salen skal det koste 1500,- kr., som dækker udgifterne til rengøring og administration.

06.05. Rekruttering af frivillige til morgenkaffe i beboercaféen

I forlængelse af afdelingsbestyrelsens ønske om at DBT skal udvikle morgenkaffen via inddragelse af frivillige, har vi annonceret efter frivillige i lokalavisen. De to frivillige i beboercaféen er inddraget og orienteret og der afholdes møde den 7. januar 2019 om, hvilke ønsker der samlet er til morgenkaffen fremover.

Hvis nye frivillige skal inkluderes i morgenkaffen og dermed i beboercaféen, er der behov for, at afdelingsbestyrelsen drøfter, hvilke rammer det boligsociale team har i forhold til at skabe et rummeligt frivilligmiljø i caféen.

Indstilling

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen drøfter rammerne for udviklingsarbejdet i Caféen og kommer med en tilkendegivelse

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at DBT skal udvikle en plan for mandagscafeen, hvor der skal være plads til nye frivillige mandag morgen. Til at begynde med, skal DBT stille med en medarbejder til mandagscafeen i januar måned.

06.06. - Velkomstalliancen: Event den 23. januar kl.15

KAB er indgået i partnerskab med Velkomstalliancen, som bl.a. omfatter DGI, Maersk, ISS, MOVIA, Copenhagen Capacity og NEXT. I den forbindelse afholder KAB en såkaldt "velkomstevent" den 23. januar hvor beboerne bydes velkommen (hjem) til deres boligområde. Eventen er del af en samlet eventuge, hvor Velkomstalliancen sætter fokus på "den gode velkomst".

På deres teammøde den 8.1. vil DBT udarbejde en plan for, hvordan vi vil indgå i eventen i TG. Der er forslag fra Den boligsociale enhed i KAB om en kaffevogn og at man samarbejder tæt med afdelingsbestyrelse og driften om begivenheden. Derudover er konceptet åbent.

Indstilling

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen drøfter, hvordan det kunne være interessant at bruge begivenheden i TG og om medlemmer af bestyrelsen har lyst til og kan afsætte tid til at indgå dette.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at hvis man er interesseret i at deltage, skal man tage kontakt til Katrine/DBT.

Dagsorden, Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 9. januar 2019, Udsendt den 11. januar 2019

06.07. - Afrapportering og involvering

For at effektivisere vores afrapporteringer er den boligsociale leder ved at udarbejde overblik og afstemme forventninger med de forskellige grupper, vi afrapporterer til, herunder også afdelingsbestyrelsen. Derfor vil DBT gerne vide følgende:

Hvad ønsker bestyrelsen at blive orienteret om? Og på hvilket niveau?

Hvad vil bestyrelsen gerne involveres i?

Skal der eventuelt være en gang om året, hvor bestyrelsen præsenteres for resultaterne af det boligsociale arbejde i form af personlige historier, fotos m.m.?

Indstilling

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen drøfter, hvordan de ønsker at få viden om det boligsociale arbejde

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at hvert 6 mdr. skal de informeres om alle boligsociale projekter. Det er kun beslutningspunkter, bestyrelsen skal informeres om på hvert bestyrelsesmøde.

06.08. - Udvidelse af Lån og Leg

I forbindelse med en udvidelse af Lån og Leg skal der etableres en dobbeltdør mellem de to klublokaler, så tilbuddet kan fungere som samlet sted. Etableringsomkostningerne andrager ca. 20.000 kr.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen beslutter, om de vil afholde udgiften

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede, de vil afholde udgiften på de 20.000,- kr., som tages fra konto 119. Desuden tager Bestyrelsen kontakt til Klub Rosa, at deres lokaler skal bruges til andre formål. Her er udgiftsniveau ca. 10.000 kr. Dette godkendte bestyrelsen.

7. Afdelingsbestyrelsens punkter

07.01. – Kaffemaskine

Efter ønske fra øvrige bestyrelsesmedlemmer, er der nu indhentet tilbud på to forskellige kaffemaskiner. Tilbuddene er udarbejdet af Stellini Kaffe, som er distributør i Skandinavien for nogle af de største fabrikker af espressomaskiner. Der er indhentet tilbud på følgende maskiner:

1. Jura Impressa X8 Professional, inkl. Minikøleskab til mælk
2. Schaerer Coffee Club, inkl. Minikøleskab til mælk

Dagsorden, Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 9. januar 2019, Udsendt den 11. januar 2019

Begge maskiner leveres og installeres af Stellini Kaffe, med fast vandtilførsel (kræver monterning af vand og strøm inden for ca. 1 meter af udstyret)

Der er givet tilbud på hhv. 25.150 kr. og 34.005 kr. Se bilag for fordele og ulemper ved begge maskiner.

Derudover er der mulighed for tilkøb af serviceaftalen 'Premium Service', som dækker over følgende:

- Opsætning og indstilling af maskine
- Oplæring af personale i brug af udstyr
- Online Support
- Responstid på servicekald indenfor 8 arbejdstimer
- Mulighed for lånemaskine, hvis tekniske problemer opstår som skal udbedres på værksted
- Ekskl. Kalkfilter som skiftes efter behov
- Inkl. Kørsel
- Inkl. Reservedele

Service aftalen koster 495 kr. pr. Måned.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen beslutter om der skal indkøbes en kaffemaskine, i så fald hvilken model og om der skal indgås en service aftale for maskinen. Se bilag 1

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at de vil købe maskine # 2. Udgiften konteres på 119.301. Janne kontakter firma og aftaler levering og betalingsbetingelser.

8. Budgetkontrol

Gennemgang af Budgetkontrol 119

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender gennemgangen af konto 119

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte gennemgangen af konto 119

9. Udvalgslisten, Aktivitetslisten & Resultatlisten

Gengang af Udvalgslisten, Aktivitetslisten & Resultatlisten

Dagsorden, Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 9. januar 2019, Udsendt den 11. januar 2019

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender listerne

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte listerne

10. Mødekalender 2019

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender Mødekalenderen 2019.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte mødekalender

11. Eventuelt

Intet under dette punkt.