

## REFERAT

**Bestyrelsesmøde #4/juni 2020**

**Onsdag den 10. juni 2020, kl. 17:00 – 22:00**

**Bestyrelseslokalet, 131 A, 1. sal.**

**Afbud sendes til [ek-taastrupgaard@kab-bolig.dk](mailto:ek-taastrupgaard@kab-bolig.dk)**

**Senest mandag den 8. juni kl. 7:59.**

**Vel mødt.**

Tilstede: Allan Thønning, Yusuf Aydin, Kristine Hansen, Conny Berling, Esther Jönsson, Saba Naureen, Mustafa Tayibi, Christina Kjærgaard, Oguzcan Yüksel, Enes Karaduman. Adm. EL Michael Riis Nyrand, BSL Katrine Winther, SC Janne Carlsen

Afbud: Muhammed Mustafa Arabaci

### Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af Dagsorden #4/juni 2020.....	2
2. Godkendelse af Referat #3/januar 2020 .....	2
3. Fremtidens Taastrupgaard.....	2
4. Løbende sager.....	4
5. Ejendomslederen beretter .....	4
6. Det Boligsociale Team.....	8
7. Afdelingsbestyrelsens punkter.....	11
8. Budgetkontrol 119.....	12
9. Udvalgslisten, Aktivitetslisten & Resultatlisten.....	12
10. Mødekalender 2020.....	12
11. Eventuelt.....	12

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 10. juni 2020, Udsendt den 12. juni 2020

På baggrund af Corona-pausen, vil Oguzcan Yüksel, som det første på mødet, orienterer om Bestyrelsens sammensætning.

Der er foretaget en ny konstituering i Afdelingsbestyrelsen på grund af sygemelding – Oguzcan Yüksel er formand og Yusuf Aydin - næstformand. Resten af bestyrelsen er fuld tilfreds med denne konstituering.

### 1. Godkendelse af Dagsorden #4/juni 2020

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender dagsorden #4/juni 2020

#### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen godkendte dagsorden #4/juni 2020

### 2. Godkendelse af Referat #3/januar 2020

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender referat #3/marts 2020

#### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen godkendte referat #3/marts 2020

### 3. Fremtidens Taastrupgaard

#### **03.01. - Manglende inddragelse/orientering af bestyrelsen**

Jeg fornemmer en faldende inddragelse af bestyrelsen samt formandskabet i forlængelse af Muhammed Mustafas sygemelding. Især beslutninger, der tages af kundechefen, som har stor betydning for TG, ikke mindst i vores arbejde, om at gøre noget for TG.

Beboerdemokratiet respekteres i ringe grad. Der er en manglende inddragelse og orientering af formandsskabet, der umiddelbart ses som en midlertidig løsning, der antages at være overgangsfigur. Er det tilfældet at jeg/vi bliver tilsidesat, ønsker jeg ikke at være frontfigur for bestyrelsen. Som minimum bør vi informeres, men behøver ikke have en indflydelse på alt.

I regnskabet for Taastrupgaard for 2019 er der bl.a. henlagt 6 mio. kroner i 2019 til boligsociale projekter uden nogen information af bestyrelsen, der er manglende dækning for arbejder udført i forbindelse med Fremtidens TG, som ikke kan dækkes af byggesagen på grund af manglende midler på trods af, at dette er aftalt på tidligere styrergruppemøder. Dette er ikke et tilfredsstillende informationsniveau, da bestyrelsen ønsker at have indflydelse på Taastrupgaards økonomi, budget som regnskab.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen tager en snak om ovenstående.

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 10. juni 2020, Udsendt den 12. juni 2020

### **Beslutning**

Bestyrelsen udtrykker enighed omkring den manglende inddragelse af Afdelingsbestyrelsen i relation til de beslutninger, som bliver truffet i forbindelse med Fremtidens Taastrupgaard. Bestyrelsen finder det uacceptabelt, at de ikke bliver informeret, indkaldt til styregruppemøder og at de skal læse om den forsinkede tidsplan for nedrivningen, i deres boligområde, i lokalavisen

KAB skal fremadrettet informere formanden/bestyrelsen og beboerne på et meget højere niveau. Bestyrelsen er gennemgående utilfreds med KABs ageren i Taastrupgaards udvikling – både hvad der har med driften og det bolig sociale team at gøre.

Desværre kunne Kundechefen ikke deltage på mødet af personlige årsager. Bestyrelsen må derfor vente til tirsdag den 16. juni 2020 med at få et svar på, hvorfor kundechefen har valgt at henlægge 6 mio. på driftens regnskab for 2019 til boligsociale projekter. Bestyrelsen ønskede samtidig forklaringer på, at upshining og byggekonto på ca. 4. mio. kr., skal dækkes af afdelingens drift og ikke som aftalt af byggesagen.

### **03.02. - Kommunikationsplan ifb med fremtidens TG**

Der udsendes i meget begrænset omfang information ud til beboerne, hvorfor der opstår en masse tvivl omkring hele helhedsplanen herunder at det ikke bliver til noget og at det hele er en forestilling som er iscenesat for at trumfe nedrivningen igennem.

KAB har i meget begrænset omfang informeret beboerne på trods af, at der foreligger en kommunikationsplan

Det indstilles, at Styregruppen informerer om sidste nyt i projektet Fremtidens Taastrupgaard til Afdelingsbestyrelsen. Det skal fremlægges på først kommende bestyrelsesmøde og være tilgængelig på FB, hjemmesiden og evt. infokanalen efterfølgende.

### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen skærper overfor KAB/Styregruppen for nedrivningen, om at følge den kommunikationsplan der foreligger for helhedsplanen og at informationsniveauet for beboerne opretholdes på et niveau, der vil eliminere eller begrænse den tvivl der må opstå omkring hele helhedsplanen.

Kundechef Claus Bjørton vil deltage på bestyrelsesmødet, og berette om sidste nyt om Fremtidens Taastrupgaard.

### **Beslutning**

Dette punkt er udskudt til på tirsdag den 16. juni 2020.

#### 4. Løbende sager

Vi har pt mange beboere, som iværksætter mange ulovlige projekter i enten lejemålet eller i deres have. Ejendomskontoret har ekstra fokus på dette, og der er udarbejdet del erstatnings-sager hvor beboere bliver gjort erstatningsansvarlig og beløb bliver opkrævet via huslejen.

#### 5. Ejendomslederen beretter

Nyt om Beboerklager og beboersager – gentages på hvert bestyrelsesmøde. Her bliver beboerklager og beboersager behandlet. Behandlingen af sagerne bliver ikke referatført på grund af at alle klager og sager er fortrolige.

##### 05.01. - Regnskab for budgetår 2019

Regnskabet er afsluttet med et overskud på lidt over 1 mio. kr. på det samlede regnskab, samtidig med, at der er henlagt 6 mio. kr. på konto 124 - andre henlæggelser, Boligsocialt projekt. Dette er et rigtig godt resultat, samtidig med at det er første år med 725 lejemål, og dermed forbundet med en vis usikkerhed omkring indtægts- og udgiftsposter.

##### Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager regnskabs orienteringen til efterretning

##### Beslutning

Afdelingsbestyrelsen roste Ejendomslederen for endnu et godt regnskabsresultat.

##### 05.02. - Budget 2021

Ejendomslederen orienterer om budget 2021, og status på ejendomskontorets indstillinger.

##### Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager en snak om muligheder og ønsker til budget 2021, som skal være klar til vedtagelse på bestyrelsesmøde d. 1. juli 2020 kl. 17:00.

##### Beslutning

EL har meldt afdelingens budgettal ind til KAB, men KAB er bagud med udarbejdelsen af Budget 2021. Hvis Afdelingsbestyrelsen har nogle budgetønsker til budget 2021, skal EL have ønskerne senest den. 22. juni 2020, så budgetudkast er klar til orientering og beslutning på bestyrelsesmødet den 1. juli 2020.

##### 05.03. - Budget-kontrol

Efter 5 måneder af budgetåret 2020 er vores samlede forbrug på konto 114-119 ca. 45 %, og det er marginalt over de 42 %, som er middeltal for 5 måneder.

Konto 114, som hovedsageligt dækker lønninger, har vi et forbrug på ca. 33 %. Ser rigtig fornuftigt ud.

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 10. juni 2020, Udsendt den 12. juni 2020

Konto 116 har et forbrug på ca. 46 %. Vi må forvente en større efterspørgsel på håndværkmæssige opgaver efter Corona-tiden, og her ligger der en stor opgave for EK at holde udgifterne på et rimeligt niveau, så budgettet holdes indenfor de aftalte rammer.

Vi arbejder med en konto 116, som er ca. 4 mio. kr. under 2019-budgettet. Der skal en nøje og stram styring til for at overholde budgettet på konto 116. Der er 188 færre lejemaal i budgettet 2020, samtidig med at der er rigtig mange håndværksmæssige opgaver på sådan en gammel ejendom.

Vi er udfordret på udskiftning af vinduer, samt tætning af brystninger. Det er arbejder, som vi kun udfører i nødstilfælde, da det vil ligge ind under vores store renovering, hvor vi dog stadig mangler udførsel og tidsplan.

### Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager budgetorienteringen til efterretning

### Beslutning

Økonomien bliver holdt stramt og de medarbejdere, som skriver rekvisitioner ud til diverse håndværkere, er blevet bedt om at jævnlige tage en kontrol af de konti som de benytter, så økonomien ikke løber løbsk.

### 05.04. - Indkaldelse og dagsorden til afdelingsmødet den 9. september 2020

Bestyrelsen bedes tjekke indkaldelsen og dagsordenen igennem. Hvem genopstiller til september? Indkaldelser vedlagt som bilag.

Medlemmer, som er på valg i år:

- |                    |              |
|--------------------|--------------|
| - Mustafa Arabaci: | Genopstiller |
| - Saba Naureen:    | Genopstiller |
| - Esther Jönsson:  | Genopstiller |
| - Mustafa Tayibi:  | Genopstiller |

Suppleanter, som er på valg i år:

- |                          |              |
|--------------------------|--------------|
| - Christina Kjærgaard:   |              |
| - Kristine Marie Hansen: | Genopstiller |

### Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender indkaldelse og dagsordenen, samt meddeler administrationen, hvem er jer, som genopstiller.

### Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte indkaldelsen og dagsordenen.

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 10. juni 2020, Udsendt den 12. juni 2020

### **05.05. - Åbning af Beboerhuset**

Bestyrelsen har hele vejen igennem i denne COVID-19 tid fulgt Regeringens anvisninger. Hvis regningen åbner op for forsamlinger mellem 30 til 50 mennesker den 9. juni, betyder det, at vi kan overveje en åbning af Cafeen, hvor man må være op til 40 personer. Salen forbliver lukket for arrangementer, indtil Regeringen åbner op for forsamlinger, hvor det er "tilladt" at være 150 personer samlet et sted.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Zumba ønsker at åbne op for muligheden for dans. Saba Naureen har ansvaret for at alle CORONA-regler bliver overholdt, når der bliver afholdt Zumba og det er aftalt, at der max. kommer 25 personer til Zumba pr. gang. Sundhedsstyrelsen retningslinjer SKAL overholdes.

Cafeen er åbnet for arrangementer under 40 personer. Dog åbner Mandagscafeen først til august 2020. Det er meget vigtigt for dem, som afholder et arrangement i Cafeen, at man overholder Sundstyrelsen retningslinjer. Bliver de ikke overholdt, bliver ens aftaler opsagt.

### **05.06. - Åbning af Ejendomskontor m.m.**

Vi har siden Corona krisens start haft lukket for personlig betjening på Ejendomskontoret. Beboerne er blevet betjent telefonisk eller på mail og der, hvor det har været nødvendigt at beboerne er blevet inviteret, og kun én person fra lejemålet måtte møde op på Ejendomskontoret. Efter den sidste lempelse af vejledningerne har vi fortsat denne praksis. Det er samme praksis, som der bliver effektueret i KAB, og denne praksis følger vi indtil videre.

Ejendomskontoret er gjort klar til at modtage beboerne, og der er udarbejdet en vejledning i, hvordan man skal agere - som beboer, hvis man ønsker at besøge Ejendomskontoret. Vi opfordrer stadig beboerne til at bruge løsninger som telefon, mail og beboer-APP: Mit KAB (Mit og min bolig)

### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning, og drøfter bestyrelsens holdning til ovennævnte.

### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at Ejendomskontoret følger de generelle anvisninger der udsendes fra KAB omkring åbning for personlige henvendelser, i KAB og på ejendomskontorer.

Afdelingsbestyrelsen vil i samarbejde med administrationen udarbejde et forslag til nye åbningstider på Ejendomskontoret, som skal fremlægges for beboerne på Afdelingsmødet.

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 10. juni 2020, Udsendt den 12. juni 2020

Afdelingsbestyrelsen begrundet forslaget med, at der er rigtig mange kontakt platforme, som beboerne kan benytte ved kontakt til Ejendomskontoret.

Bestyrelsen opfordrer alle beboere til at bruge de elektroniske platforme: telefon, mail og beboer-APP: Mit KAB (Mig og min bolig)

### **03.07. - Brandsagen TG 111 og 63**

Renoveringen i TGV 111 er færdig og ny lejer er flyttet ind i lejemålet, som er renoveret fra top til tå. Ruderne i de omlæggende lejemål er også udskiftet.

TGV 63 har der været besigtigelse og arbejdet med renovering forventes at være færdig 1. juli 2020, hvor lejligheden er til udlejning.

I begge sager har forsikringen dækket huslejetabet.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. EL roste JC for god og stram styring af forsikrings sagen, hvor kompetente folk har bidraget med deres specifikke kompetencer.

### **05.08. - Parkering langs Kohbergs hegn**

Landskabsarkitekt har afleveret sit materiale d. 27. januar 2020, og har gennem hele foråret prøvet at få et møde i stand mellem vejchefen Lars Kock og relevante parter i AKB. Dette er ikke lykkedes, og det forlyder at sagen er overgået til planafdelingen i HTK. Vi afventer nyt herfra og orienterer bestyrelsen, så snart der er nyt.

### **Træer**

Ejendomskontoret har fået et par henvendelser vedr. træerne på p-pladsen langs Langblokken. Træerne afgiver en harpikslage, som fedter og klister på de biler, som holder parkeret lige under træerne. Derfor har der været nogle beboerønsker om at få træerne beskåret.

### **Handicappladser**

En handicappet beboer har henvendt sig til Ejendomskontoret vedr. P-pladsen ved nr. 19. Lige før indkørslen til P-pladsen er der en stor p-plads, som passer til beboerens handicap-bil. Beboeren spørger, om det kan blive hans permanente plads men vi har orienteret beboeren, der ikke etableres yderligere handicappladser før byggeprojektet er færdigt.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen om parkering langs Kohbergs Hegn og derefter diskuterer, vurderer og beslutter, om der skal beskæres træer på P-pladsen

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 10. juni 2020, Udsendt den 12. juni 2020

langs Langblokken, og om der ekstraordinært, skal gives tilladelse til oprettelse af permanent handicapparkering ved p-pladen ved nr. 19.

### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen ønsker orientering fra Kundechef Claus Bjørton om, hvor langt er man om omkring parkeringsprojekter langs Kohberghegnet.

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at alle træerne skal fjernes på parkeringspladsen langs Langblokken. Mustafa Tayibi var som det eneste medlem imod beslutningen.

Bestyrelsen fastholder de tidligere beslutninger om, ikke at ændre på parkeringsregler og handicappladser før den nye udviklingsplan for Taastrupgaard er besluttet og gennemført.

### **05.09. - Opgørelse over ud- og indflytninger samt ledige lejemål**

Da kravene for at blive anvist et lejemål i Taastrupgaard er blevet skærpet, og indskuddet er væsentligt sat op, har jeg udarbejdet en lille oversigt over ud- og indflytningsaktiviteter, samt ledige lejemål, klar eller næsten klar til udlejning.

Vi har i 2020 haft 30 indflytninger, og der er yderligere 4 indflytninger til d. 1. juli 2020. Der har d.d. været 28 udflytninger. Det giver en total på 62 ud- og indflytninger, som er håndteret af Ejendomskontoret.

D.d. har vi 12 lejemål, som er klar, - eller som meget hurtigt kan være klar, til indflytning. De 12 lejemål fordeler sig som følgende:

- 3 stk. 1 rum
- 4 stk. 2 rum
- 5 stk. 3 rum

Under Corona krisen har vi håndteret ud- og indflytninger ved personlig invitation til Ejendomskontoret, så alle sikkerhedsvejledninger har været fulgt.

### **Indstilling**

Det indstilles, Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

## **6. Det Boligsociale Team**

### **06.01. - Boligsocial helhedsplan 2020-2024**

Efter en mudret proces med uoverensstemmelser med Høje Taastrup Kommune om de konkrete indsatser i den kommende helhedsplan, ser det nu ud til, at der er enighed om, hvilke



Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 10. juni 2020, Udsendt den 12. juni 2020

aktiviteter, som skal indgå. Der har været ønske fra Landsbyggefonden om, at vi arbejder mere på tværs af boligområderne, hvilket giver rigtig god mening inden for de indsatser, der handler om unge, uddannelsesvalg og fritidsjob.

Desuden kommer den fremskudte beskæftigelse til at være del af kommunens medfinansiering (2/3 dele) og indsatsen organiseres som ét samlet team, der arbejder på tværs af boligområderne.

Hvor de skal sidde, og hvordan de skal være til stede i boligområderne, ved vi endnu ikke. Indtil videre er de lokale indsatser i Taastrupgaard:

1. Lån og Leg – som mobilt tilbud mens området er under forandring. Vi sigter mod at inddrage børn og forældre i udviklingen af en bemandet legeplads i området, som Lån og Leg kan blive del af.
2. Jobskabelse på byggepladser og ved socialøkonomiske tiltag.
3. Familieindsats, hvor vi arbejder med forældres deltagelse i børnenes hverdagsliv, særligt ift. skole og daginstitution.
4. Åben ungerådgivning for 16-23-årige
5. Makkerlæsning og andre lomme pengeindsatser
6. 360 graders rådgivning af beboere som skal genhuses
7. Naboskab og medborgerskab: Vi understøtter beboerinitiativer (fx Folkekøkken, tryghedsvandringer, sommerfest, eidfejring mm)

Dertil kommer de tværgående indsatser: Alternative læringsforløb, fritidsjob, forberedelsesforløb til fritidsjobs, uddannelsesvalg og beskæftigelse.

På nuværende tidspunkt er der for mange aktiviteter i vores "Nettokatalog" ift. budgettet, men de aktiviteter, som ikke inkluderes i helhedsplanen vil vi søge eksterne midler til. Skitsen til helhedsplanen fremlægges på førstkommende styregruppemøde og et endeligt udkast på afdelingsmødet i august. Planen skal godkendes i løbet af september og oktober.

### **06.02. - Afslutning af indeværende helhedsplan**

Katrine er i gang med at re-budgettere for resten af helhedsplanen og prioritere, hvilke indsatser de boligsociale medarbejdere skal prioritere resten af perioden. Der gives en kort orientering.

### **06.03. - Personale**

Maya Koch konsulent for udviklingsplanen. Maya er per 30. juni 2020 ansat som konsulent for udviklingsplanen. Hun vil forsat være en del af det boligsociale team og have base i Taastrupgaard, ligesom hun også vil indgå i det boligsociale arbejde.

Hendes opgave i udviklingsplanen bliver at videreudvikle kommunikationsstrategien. Strategien skal samle og styrke fortællingen om Fremtidens Taastrupgaard og understøtte en kontinuerlig dialog med projektets interessenter. Formålet er at skabe positiv opmærksom-

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 10. juni 2020, Udsendt den 12. juni 2020

hed om udviklingsplanen og dermed understøtte, at omverdenen og projektets interessenter bidrager aktivt og positivt til skabelsen af Fremtidens Taastrupgaard.

### **Afsked for Sanne Lindsten**

Sanne stopper sin ansættelse den 30. juni 2020. Hun ønsker et afskedsarrangement nede i Det grønne område, hvor de beboere, som Sanne har haft kontakt til deltager. Vi håber på, at kunne være 50 jf. Corona-regler, måske 30. Lea, Oguzcan og Katrine står for arrangementet, som er den 25. juni 2020 kl. 15:00 – 18:00.

### **06.04. - Status ledighed i forbindelse med Corona**

Katrine indsamler info fra Jobcenter og økonomisk rådgivning for at give en aktualitetsrapport om, hvordan Corona ser ud til at have påvirket beboernes beskæftigelse og økonomiske situation.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

### **06.05. - Sommeraktiviteter med Dansk Røde Kors**

Dansk Røde Kors begynder familienetværk i Taastrupgaard efter sommerferien, og vil i den forbindelse gerne have lov til at låne Beboerhuset (Caféen) en gang om ugen hver 14. dag. Det er samme aktivitet, som køres i Gadehavegård.

De frivillige ønsker at begynde med nogle aktiviteter for børn og forældre henover sommeren, så der bliver nogle feriearrangementer og de frivillige lærer området at kende.

### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen beslutter, om Dansk Røde Kors må bruge Beboerhuset og Caféens køkken til familienetværksaktiviteter.

### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tildelte Det boligsociale Team (BST) lokale 45. BST får ansvaret for lokalet: bookning af lokalet, brugen af lokalet (bestyrelsen skal som udgangspunkt informeres/orienteres, når nye aktører og interessenter ønsker at benytte lokalet) og rengøringen af lokalet. Her kan de forskellige organisationer, som ønsker lave projekter i Taastrupgaard få mulighed for at bruge dette lokale.

Brugen af lokalet er begrænset til anvendelse i fagligt regi, som kan relateres til helhedsplanen – Støj, larm og andet der kan være til gene for andre skal ophøre jf. Husordenen. Der må etableres standard AV-installationer (på egen regning), dog ikke større lydanlæg.

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 10. juni 2020, Udsendt den 12. juni 2020

Bestyrelsen gav 10.000,- kr. (konto 119.581) til indkøb af køkkenudstyr. Driften sørger for at få shinet lokalet op, en let rengøring og indkøb af køkkenudstyr. BST udarbejder en liste til indkøb inden 1. juli 2020.

Nøglesystemet skal udskiftes til ADK-systemet. Alt dette skal være klar til 1. august 2020. Søndergaards salg af diverse hårde hvidevarer fra nedrivningsområdet indbragt 30.000 kr. som er overdraget til Det Boligsociale Team til gavn for alle Gårdens børn. Yusuf Aydin og Conny Berling skal sammen med Katrine/BST planlægge og arrangere en tur for børnene i TG. Alle skal tænke tanker til næste bestyrelsesmøde.

## 7. Afdelingsbestyrelsens punkter

### 07.01. - Info omkring nedlukningen i februar/marts

Der blev iværksat en række tiltag i forhold til Corona i samarbejde med det boligsociale team. Der blev etableret en "Corona-hotline" på forskellige sprog. Beboerne blev orienteret løbene vha. Facebook, Beboer-APPen (Mig og min bolig) og opslag i opgange. Der er blevet uddelt chokolade til hvert lejemål med tilhørende brev omkring den nuværende situation i afdelingen i forhold til Corona, og hvordan det har påvirket TG.

#### Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager beretningen til orientering

#### Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog beretningen til orienteringen

### 07.02. - Ansættelse af medarbejder på løntilskud

Det Grønne Hjørne fungerer rigtig godt for øjeblikket. Alle bedene er taget i brug, og bista-derne er indviet af de nyindkøbte bier. Samtidig er der øgede interesse for Det Grønne Område, og det har givet foreningen flere arbejdsopgaver. Opgaverne belaster få personer i området.

Der er mulighed for at ansætte en medarbejder på løntilskud som løsning. Løntilskuddet betyder, at arbejdsgiver kan få dækket op til 81,27 kr./time.

#### Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen beslutter, om der skal arbejdes videre med idéen om at ansætte en medarbejder på løntilskud eller ej.

#### Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at Oguzcan og Yusuf skal arbejde videre med denne idé til næste møde. Til mødet skal være afklaring på: antal af timer, arbejdsopgaver, antal dage og hvilke dage. Desuden skal Driften (Michael) ind over, da det er i Driften at medarbejderen med løntilskud skal ansættes.

#### **8. Budgetkontrol 119**

Gennemgang af Budgetkontrol 119 – bilag vedlagt

##### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen gennemgår Budgetkontrol 119

##### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen skal tænke tanker til ideer, som skal munde ud i AB-projekter for Gårdens beboere.

#### **9. Udvalgslisten, Aktivitetslisten & Resultatlisten**

Gennemgang af listerne udsættes til næste bestyrelsesmøde

##### **Indstilling**

Det indstilles, at listerne gennemgås på næste bestyrelsesmøde.

##### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen gennemgår listerne på næste bestyrelsesmøde.

#### **10. Mødekalender 2020**

Gennemgang af Bestyrelsens mødekalender 2020

##### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen gennemgår og godkender Mødekalenderen 2020

##### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at bestyrelsesmødet i september flyttes til mandag den 7. september 2020 kl. 17:00.

#### **11. Eventuelt.**